

**REGULAMIN
PRZYJMOWANIA UCZNIÓW
DO
SAMORZĄDOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA
w JEŻOWEM**

Podstawa prawna

Art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych.

§ 1

1. O przyjęcie do klasy pierwszej szkoły muzycznej I stopnia o sześcioletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 7 lat albo 6 lat w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1 i 2 ustawy oraz nie więcej niż 10.
2. O przyjęcie do klasy pierwszej szkoły muzycznej I stopnia o czteroletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16.

§ 2

Szkoła może prowadzić dla kandydatów nieodpłatnie:

1. Poradnictwo obejmujące w szczególności informacje o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole.
2. Działalność konsultacyjną, między innymi w formie zajęć praktycznych i kursów przygotowawczych,

§ 3

1. Rodzice kandydatów składają wniosek o przyjęcie do szkoły w sekretariacie SSM I st. w Jeżowie;
2. Rodzice kandydatów dołączają do wniosku:
 - 1) kwestionariusz dotyczący danych osobowych;
 - 2) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej;
 - 3) oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych;
 - 4) zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego, o którym mowa w art. 36 ust 2 pkt 1 ustawy, albo opinię, o której mowa w art. 36 ust.. 2 pkt 2 ustawy – w przypadku jeżeli kandydat w danym roku kalendarzowym nie ukończył 7 lat;
3. Wymienione dokumenty składa się w terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, najpóźniej do dnia poprzedzającego wyznaczony termin badania przydatności kandydatów.

§ 4

1. Badanie przydatności kandydatów do szkoły muzycznej polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie;

§ 5

1. Termin przeprowadzenia badania przydatności dla kandydatów do SSM I stopnia wyznacza Dyrektor Szkoły.

2. Badanie przydatności kandydatów do SSM I stopnia przeprowadza się w wyznaczonym okresie od dnia 1 marca do najbliższego piątku po dniu 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzana jest rekrutacja.
3. Wyznaczony termin i warunki przeprowadzenia badania przydatności podaje komisja rekrutacyjna do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia. Informacja zostaje umieszczona w widocznym miejscu w szkole oraz na stronie internetowej.

§ 6

1. W celu przeprowadzenia badania przydatności Dyrektor Szkoły powołuje komisję rekrutacyjną w skład której wchodzi nauczyciele szkoły i wyznacza jej przewodniczącego.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie odpowiednio, rodzaju, formy i liczby zadań dla kandydata, realizowanych w ramach badania przydatności;
 - 3) przeprowadzenie badania przydatności;
 - 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności;
 - 5) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do nauki w SSM I stopnia nie później niż do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny.
3. Z przebiegu badania przydatności komisja rekrutacyjna sporządza protokół obejmujący w szczególności listę kandydatów, którzy przystąpili do badania przydatności, oraz uzyskane przez nich oceny.
4. Na podstawie ocen, o których mowa w § 6 ust. 4 komisja rekrutacyjna sporządza listę kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący do przyjęcia do szkoły oraz przekazuje listę Dyrektorowi szkoły.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- wielodzietność rodziny kandydata
 - niepełnosprawność kandydata
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
 - samotne wychowywanie kandydata
 - objęcie kandydata pieczą zastępczą
- 1) Rodzice lub prawni opiekunowie kandydatów do SSM I stopnia do wniosku dołączają odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnienie tych kryteriów.
6. Protokół, o którym mowa w § 6 ust. 4 przechowywany jest w szkole przez okres kształcenia ucznia.

§ 7

1. Dyrektor Szkoły na podstawie wyniku kwalifikującego o którym mowa w § 6 ust. 5 podejmuje decyzje o przyjęciu kandydata do szkoły.

§ 8

1. Kandydat może ubiegać się o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza lub na semestr wyższy niż pierwszy.
2. Dla kandydata, o którym mowa w § 8 ust. 1, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie wiedzy i umiejętności z zajęć edukacyjnych artystycznych w zakresie odpowiadającym zrealizowaniu podstawy programowej w zawodach szkolnictwa artystycznego.
3. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.

4. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powoływana przez Dyrektora Szkoły spośród nauczycieli szkoły. Dyrektor Szkoły wyznacza skład komisji, jej przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.
5. Dyrektor wyznacza termin egzaminu i zawiadamia o nim kandydata oraz informuje o warunkach i tematycznym zakresie egzaminu.
6. Z przebiegu egzaminu kwalifikacyjnego komisja kwalifikacyjna sporządza protokół zawierający w szczególności ocenę predyspozycji, poziomu wiedzy i umiejętności kandydata. Komisja przekazuje protokół Dyrektorowi Szkoły.
7. Dyrektor Szkoły na podstawie oceny predyspozycji, poziomu wiedzy i umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza.
8. Protokół o którym mowa w § 8 ust. 6, jest przechowywany w szkole przez okres kształcenia ucznia w szkole.

§ 9

1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia, uczeń może być przyjęty do szkoły w trakcie roku szkolnego.
2. Termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza Dyrektor Szkoły w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku ucznia.
3. W przypadkach, o których mowa w § 9 ust. 1 stosuje się odpowiednie przepisy § 8.

§ 10

1. Różnice programowe z zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w § 8 i 9, uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.